

## Information om modersmålsundervisning

Undervisningen i ämnet modersmål ska hjälpa eleverna att utveckla sina kunskaper i och om sitt modersmål. Eleverna ska få möjlighet att utveckla sitt tal- och skriftspråk så att de får tilltro till sin språkförmåga och kan uttrycka sig i olika sammanhang.

Undervisningen ska bidra till att eleverna utvecklar kunskaper om modersmålets uppbyggnad och blir medvetna om modersmålets betydelse för det egna lärandet i olika skolämnen.

### Praktisk information

- För att eleven ska kunna följa med aktivt i undervisningen behöver du som vårdnadshavare använda modersmålet så mycket som möjligt i vardagen.
- För undervisningsstart hösttermin är sista ansökningsdag **15-e maj**.
- För undervisningsstart vårtermin är sista ansökningsdag **15-e november**.
- Modersmålsundervisning sker utanför elevens ordinarie timplan.
- Modersmålsundervisning kan behöva bedrivas på annan skola än elevens ordinarie skola.
- Undervisning startar om det finns lämplig lärare i språket.
- Ansökan gäller från förskoleklass till slutet av årskurs 9.
- Om eleven avbryter modersmålsundervisningen måste vårdnadshavare säga upp undervisningen med en särskild blankett.
- Modersmålsundervisning kan ges med annan dialekt än vad eleven har.

### Villkor för att ha rätt till modersmålsundervisning

Eleven måste ha grundläggande kunskaper i modersmålet och ha det som dagligt umgängesspråk i hemmet (gäller ej minoritetsspråk, teckenspråk och adopterade barn).

Dagligt umgängesspråk betyder att minst en vårdnadshavare i sin vardag kommunicerar på modersmålet med barnet.

### Grundläggande kunskaper

För att kunna delta i modersmålsundervisning krävs att eleven har grundläggande kunskaper i modersmålet. Det betyder att:

- Eleven förväntas kunna delta i enkla samtal om skolan, familjen och elevnära intressen.
- Eleven kan visa att de förstår enkla talade instruktioner på modersmålet från pedagogen.
- Eleven kan aktivt följa med i undervisning på modersmålet.

**Ansökningsblanketten finner du på nästa sida!**



Barn- och utbildningsförvaltningen

## ANSÖKAN OM MODERSMÅLSUNDERVISNING

Fylls i av  
handläggare

Dnr

Datum

Ansökan gäller till slutet av årskurs 9.

Uppsägning via E-tjänst eller särskild blankett krävs om eleven  
avbryter sina studier.

Ansökan skickas till: Östersunds kommun, Modersmål, 831 82 Östersund

### Elevens uppgifter

Elevens förnamn	Elevens efternamn	Personnummer (åå-mm-dd)
Skola		Klass
Vilket modersmål önskar eleven studera? (max ett språk)		Vilken ev dialekt, från vilket land, övriga upplysningar

### Vårdnadshavares uppgifter - Vid gemensam vårdnad krävs underskrift av båda vårdnadshavare

Vårdnadshavare 1		Vårdnadshavare 2	
Adress		Adress	
Postnummer	Ort	Postnummer	Ort
E-post		E-post	
Telefon	Mobiltelefon	Telefon	Mobiltelefon
Datum	Underskrift	Datum	Underskrift

## Behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om barn/elev och vårdnadshavare. De uppgifter vi behöver spara och behandla är uppgifter som namn, adress, personnummer, e-postadress och telefonnummer.

Syftet med behandlingen är att på ett rättssäkert sätt fullgöra våra skyldigheter som myndighet från ansökan till någon av våra verksamheter till dess att placeringen avslutas.

Vi följer de lagar som gäller kring integritet vid all behandling av personuppgifter.

Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är Uppgift av allmänt intresse eller myndighetsutövning.

Dina uppgifter kommer att sparas i våra register så länge som ditt barn är inskriven i förskola/skola hos oss. Även efter avslutad placering kommer personuppgifter att finnas registrerade hos oss. Principen är dock att uppgifterna ska vara adekvata, relevanta och inte för omfattande i förhållande till de ändamål för vilka de behandlas. Läs mera om de grundläggande dataskyddsprinciperna i dataskyddsförordningen (GDPR 2016/679), artikel 5.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter mot dig. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Uppgifterna kommer inte att överföras till land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, dataportabilitet eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på kundcenter@ostersund.se. Du når vårt dataskyddsombud genom att mejla till gdpr@ostersund.se. Om du har invändningar kring vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna ett klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Mer information om dina rättigheter som registrerad hittar du på [www.ostersund.se/dataskydd](http://www.ostersund.se/dataskydd)